

Guatemala, 28 de febrero de 2014

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Respetable Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 162-2014** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 53-2014**, correspondiente al período del **01 al 28 de Febrero** del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura SERIE "A" No. 000026**.

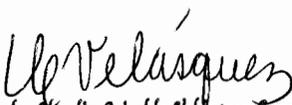
Actividades realizadas:

- Acompañamiento protocolario a señor Ministro de Cultura en develación de mural del artista Rigoberto Chex en el Museo Nacional de Arqueología y Etnología.
- Maestro de ceremonias, elaboración de programa y logística para conferencia de prensa sobre la firma de convenio interinstitucional entre el Centro de Estudios Conservacionistas de la Universidad de San Carlos, -CECON- y el Viceministerio del Patrimonio Cultural y Natural de esta cartera.
- Propuesta de programa, logística y preparación del acto protocolario de imposición de la de la Orden Nacional del Patrimonio Cultural a Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, a realizarse en fecha a definir.
- Logística, programas y preparación de acto protocolario de entrega de la Orden Medalla Popol Wuj 2012 y 2013 a realizarse en fecha aún no definida.
- Acompañamiento protocolario a personalidades que han visitado al señor Ministro de Cultura para realizar reuniones de trabajo.

- Acompañamiento a personeros de embajada de Estados Unidos en Guatemala para recorrido por las instalaciones del trabajo.
- Maestro de ceremonias en actividad de la Hemeroteca Nacional de Guatemala, con la asistencia del Ex Viceministro de Cultura Leandro Yax y del Embajador de Argentina en Guatemala.
- Maestro de ceremonias y revisión de protocolo y logística en inauguración de ciclo lectivo de las Escuelas de Arte que pertenecen al Ministerio.
- Propuesta de programa, propuesta de logística en Cambio de la Rosa a la artista Gaby Moreno.
- Propuesta de programa y contacto con Protocolo Presidencia para inauguración de Congreso de Empresarios Jóvenes de Latinoamérica, con la asistencia del señor Presidente de la República.
- Maestro de ceremonias y protocolo Cambio de la Rosa del Programa Nacional de Resarcimiento.
- Maestro de ceremonias y protocolo en celebración de la Fundación del Instituto de Antropología e Historia de Guatemala.
- Facilitador de comunicación y logística en firma de convenio entre Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural y CEMCA.
- Asistencia y participación en las reuniones para la elaboración del reglamento operativo de la ceremonia del Cambio de la Rosa.

Resultados obtenidos:

- Las actividades se realizaron sin contratiempos con la participación de las autoridades del Ministerio y de las entidades involucradas.


 Licda. Claudia Griselda Velásquez González
 Directora
 Comunicación Social y Difusión Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes


 Carlos Estuardo José Arceyuz Madriz

Vo.Bo.